

وام های دانشجویی صندوق رفاه

۱- شرایط آموزشی وام گیرندگان :

- وام در چهار ترم به صورت جداگانه یعنی فقط از ترم ۱ تا ۴ به هر دانشجو تعلق می گیرد .
- ثبت نام دانشجو در حداقل تعداد واحدهای آموزشی مطابق ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه الزامی است.
- دانشجویی که در یک نیمسال مشروط تحصیلی اعلام شود، در نیمسال بعد مجاز به استفاده از نیمی از مبلغ وام تحصیلی می باشد .
- دانشجویی که دو نیمسال متوالی مشروط تحصیلی اعلام شود، مجاز به استفاده از وام تحصیلی در نیمسال بعد از آن نخواهد بود .
- امکان دریافت وام برای دانشجویی مهمان صرفاً از دانشگاه مبدا امکان پذیر است .

۲- مدارک عمومی (وام تحصیلی) دانشجویان روزانه :

- فرم درخواست وام (دریافت فرم درخواست وام از سایت آموزشکده و تکمیل کردن آن توسط دانشجو) .
- کپی کارت ملی
- کپی شناسنامه
- کپی کارت دانشجویی .
- سند تعهدنامه محضری (مراجعه به دفتر اسناد رسمی و تکمیل سند تعهد محضری) موجود در ضمایم (با ضامن معتبر و ارائه اصل سند تعهدنامه به امور دانشجویی) (ضامن معتبر مطابق ضوابط و مقررات تعیین شده)
- کپی کارت ملی ضامن
- کپی شناسنامه ضامن
- ارائه آخرین حکم استخدامی یا قرارداد یک ساله ی دارای مهر تأیید و امضاء دستگاه مربوطه، به اداره رفاه دانشگاه
- ارائه گواهی کسر از حقوق (در گواهی کسر از حقوق می بایست نوع استخدام رسمی، پیمانی، قراردادی درج گردد و صرفاً خطاب به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد و سازمان مربوطه متعهد به پرداخت بدون قید و شرط بدهی از طریق کسر از حقوق ضامن گردد.)
- در صورت متاهل بودن دانشجو:

○ کپی همه صفحات شناسنامه دانشجو

○ کپی همه صفحات شناسنامه همسر

○ کپی صفحات دو تا پنج سند ازدواج دانشجو .

● در صورتی که دانشجو تحت پوشش کمیته امداد و سازمان بهزیستی باشد:

○ معرفی نامه معتبر از سازمان مربوطه به همراه شماره پرونده .

● دانشجویان توان خواه در صورت داشتن شرایط:

○ گواهی پزشک متخصص یا سازمان بهزیستی .

۳- شرایط و مدارک اختصاصی (وام ضروری) دانشجویان روزانه :

● وام ضروری فقط به دانشجویان روزانه تعلق می گیرد .

● در رویدادهای مختلف از جمله حوادث و بلایای طبیعی، دانشجوی حادثه دیده در سوانح و تصادفات،

دانشجوی مبتلا به بیماری های خاص، فوت پدر، مادر، فرزند یا همسر دانشجو، ازدواج، تولد فرزند و همچنین

حمایت از دانشجویان برتر، نمونه کشوری، مبتکر، قهرمان ورزشی و توان خواه پرداخت می شود .

● تعداد استفاده از رویدادهای وام ضروری در مقطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته حداکثر ۳ رویداد می باشد.

● مهلت ارائه مستندات و اعتبار آن برای دریافت وام ضروری در رویدادهای مختلف به شرح زیر می باشد :

○ رویداد موارد خاص، رویداد وقوع حوادث و بلایای طبیعی، دانشجویان توان خواه : حداکثر تا ۹ ماه پس از وقوع

رویداد و صرفاً در دوره ی اشتغال به تحصیل دانشجو .

○ رویداد دانشجویان برتر، نمونه کشوری و مبتکر، رویداد دانشجویان قهرمان ورزشی : حداکثر تا ۶ ماه پس از

وقوع رویداد و صرفاً در دوره ی اشتغال به تحصیل دانشجو

○ رویداد ازدواج: حداکثر تا ۱۸ ماه پس از تاریخ عقد

● مدارک اختصاصی مورد نیاز برای هر رویداد :

○ رویداد موارد خاص : ارائه مستندات ، اسناد مالی و پزشکی

○ رویداد وقوع حوادث و بلایای طبیعی: میزان خسارت حادثه باید توسط فرمانداری یا استانداری محل زندگی

دانشجو تایید شود .

○ رویداد دانشجویان توان خواه: گواهی پزشک متخصص یا سازمان بهزیستی

○ رویداد دانشجویان برتر، نمونه کشوری و مبتکر، رویداد دانشجویان قهرمان ورزشی: معرفی نامه های معتبر

طبق فایل های ضمیمه اطلاعیه

○ رویداد ازدواج: کپی همه صفحات شناسنامه دانشجو - کپی همه صفحات شناسنامه همسر - کپی صفحات دو تا

پنج سند ازدواج

۴- شرایط و مدارک اختصاصی (وام مسکن) دانشجویان روزانه :

• وام مسکن ودیعه ای برای کمک به اجاره بهای مسکن دانشجویان متاهل روزانه است

• شرایط اجاره نامه:

○ ارائه اجاره نامه رسمی که دارای کد رهگیری از دفاتر مشاورین املاک مجاز باشد .

○ اجاره نامه از لحاظ مکانی باید در شهر محل تحصیل یا محل سکونت دانشجوی متاهل باشد .

○ اجاره نامه باید به نام دانشجو یا همسرش و یا هر دو ایشان باشد .

○ مدت اجاره نامه : باید در نیمسالی که دانشجو تقاضای وام می نماید اعتبار داشته باشد .

• ارائه مدارک تاهل جهت وام مسکن الزامی است (کپی همه صفحات شناسنامه دانشجو - کپی همه صفحات شناسنامه

همسر - کپی صفحات دو تا پنج سند ازدواج)

• وام مسکن باید زمان فارغ التحصیلی به صورت یکجا توسط دانشجو به صندوق رفاه پرداخت گردد .

• وام مسکن به دانشجویی که آخرین نیمسال تحصیلی مجاز خود را می گذراند، تعلق نمی گیرد .

• امکان دریافت وام مسکن در هر مقطع تحصیلی تنها یک بار می باشد.

۵- مدارک وام شهریه (دانشجویان شبانه):

○ دریافت فرم درخواست وام و تکمیل کردن آن توسط دانشجو

○ کپی کارت ملی

○ کپی شناسنامه

○ کپی کارت دانشجویی

○ سند تعهد محضری (مراجعه به دفتر اسناد رسمی و تکمیل سند تعهد محضری) موجود در ضمایم با ضامن معتبر

و ارائه اصل سند تعهدنامه به امور دانشجویی (ضامن معتبر مطابق ضوابط ومقررات تعیین شده)

○ کپی کارت ملی ضامن

○ کپی شناسنامه ضامن

○ ارائه آخرین حکم استخدامی یا قرارداد یک ساله ی دارای مهر تأیید و امضاء دستگاه مربوطه، به اداره رفاه دانشگاه

○ ارائه گواهی کسر از حقوق (در گواهی کسر از حقوق می بایست نوع استخدام (رسمی، پیمانی، قراردادی) درج گردد و صرفاً خطاب به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد و سازمان مربوطه متعهد به پرداخت بدون قید و شرط بدهی از طریق کسر از حقوق ضامن گردد).
وام شهریه از طرف صندوق رفاه به شماره حساب دانشگاه واریز می گردد.

۶- نحوه بازپرداخت وام های دانشجویی:

- دریافت فیش ۱۰ درصد کل وام های دریافتی از امور دانشجویی در زمان فارغ التحصیلی و پرداخت از طریق بانک تجارت یا از طریق سایت صندوق رفاه دانشجویان
- دریافت دفترچه اقساط وام از امور دانشجویی (اقساط وام ۹ ماه پس از فارغ التحصیلی شروع شده و بسته به میزان بدهی تا حداکثر ۶۰ ماه قسط بندی می گردد)
- 7. مواردی که دانشجو ملزم به پرداخت کل بدهی وام خود به صورت یکجا می باشد
 - دانشجویان اخراجی
 - دانشجویان انصرافی
 - دانشجویانی که ۹ ماه از فارغ التحصیلی آنان گذشته باشد و جهت بازپرداخت وام به امور دانشجویی مراجعه ننموداند.
- وام مسکن باید زمان فارغ التحصیلی به صورت یکجا توسط دانشجو به صندوق رفاه پرداخت گردد.

وام های ویژه دانشجویان روزانه

عنوان وام	مبلغ وام (ریال)	ملاحظات	مدارک مورد نیاز					
ضروری	۱- مجرد ۱۹.۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۱- رویدادهای موارد خاص: تولد فرزند دانشجوی متأهل ۳۹.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ فوت پدر، مادر، همسر یا فرزند دانشجو ۳۹.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ دانشجویان حادثه دیده در سوانح و تصادفات تا ۶۵.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ دانشجویان مبتلا به بیماری های خاص و پرهزینه تا ۶۵.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ بیماری خاص و پرهزینه یکی از اعضاء تحت تکفل دانشجو تا ۵۲.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ سایر موارد مشابه به تشخیص رئیس صندوق تا ۶۵.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ۲- دانشجویان برتر، نمونه کشوری و مبتکر ۳۹.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ۳- رویداد حوادث و بلایای طبیعی ۳۹.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ۴- دانشجویان قهرمان ورزشی ۲۶.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ۵- دانشجویان توان خواه ۶۵.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ۶- رویداد ازدواج ۳۹.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰	حداکثر مبلغ تعیین شده در هر مقطع تحصیلی: مقاطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته حداکثر تا سقف ۲۸.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال افزایش یک رویداد به مجموع سقف رویدادهای وام ضروری در هر مقطع در نیمسال جاری (به منظور حمایت بیشتر از دانشجویان در وضعیت شیوع بیماری کرونا)	مدارک عمومی وام تحصیلی				
	۲- متأهل ۳۹.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰			شهر تهران ۳۲۵.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰	کلان شهرها: شیراز، اصفهان، اهواز، تبریز، مشهد، کرج، قم، کرمانشاه	مدارک عمومی وام تحصیلی و مدارک اختصاصی وام مسکن		
	۳- متاهل ۳۹.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰						سایر شهرها ۱۹۵.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰	مسکن متاهلی (ودیعه)
	۴- متاهل ۳۹.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰							

وام ویژه دانشجویان شبانه

عنوان وام	مبلغ وام (ریال)	ملاحظات	مدارک مورد نیاز
شهریه	۱۳.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰	هر نیمسال	مدارک وام شهریه

مراحل دریافت وام

۱- ورود به پورتال دانشجویی صندوق رفاه به آدرس [Http:// bp. swf. ir](http://bp.swf.ir)

الف) دانشجوی جدید و بدون پرونده در سامانه جامع صندوق

• انتخاب دکمه ثبت نام دانشجوی جدید

• وارد کردن کد ملی و تاریخ تولد و انتخاب دکمه جستجو

• وارد کردن تابعیت، محل صدور، مرکز آموزشی، رشته تحصیلی، نوع دوره، مقطع، سال ورود، نیمسال

ورود، شماره دانشجویی، تلفن ثابت و همراه و دریافت کد صحت سنجی در گوشی همراه به صورت

پیامک و انتخاب ذخیره

• در صورت تایید دانشجو توسط دانشگاه به عنوان دانشجوی آن دانشگاه، دانشجو با ورود مجدد به پورتال

دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور، درخواست وام می نماید.

ب) دانشجوی ورودی جدید در مقطع جدید و دارای پرونده در سامانه جامع صندوق:

• وارد نمودن نام کاربری و رمز عبور که همان کد ملی دانشجو بدون خط تیره می باشد

• در صورتی که مقطع تحصیلی قبلی تعیین تکلیف شده باشد (صدور دفترچه یا تسویه حساب) وارد بخش

اطلاعات دانشجو شده و ثبت مقطع تحصیلی جدید را انتخاب می نماید.

• پنجره جدید باز شده مقطع قبلی و تعیین تکلیف شده را نمایش می دهد و دانشجو می بایست درخواست

ایجاد مقطع تحصیلی جدید را انتخاب نماید.

• وارد کردن تابعیت، محل صدور، مرکز آموزشی، رشته تحصیلی، نوع دوره، مقطع، سال ورود، نیمسال ورود،

شماره دانشجویی، تلفن ثابت و همراه و دریافت کد صحت سنجی در گوشی همراه به صورت پیامک و انتخاب ذخیره

• در صورت تایید دانشجو توسط دانشگاه به عنوان دانشجوی آن دانشگاه، دانشجو با ورود مجدد به پورتال دانشجویی و

ثبت کلمه کاربری و رمز عبور، درخواست وام می نماید.

ج) دانشجوی دارای پرونده در سامانه جامع صندوق در همان مقطع تحصیلی:

• ورود به پورتال دانشجویی با نام کاربری و رمز عبور که همان کد ملی دانشجو بدون خط تیره می باشد

• ثبت درخواست وام

• **تذکر ۱:** دانشجو می بایست با توجه به محدودیت های فنی از ساعت ۸ صبح الی ۱۶ بعد ظهر در پورتال دانشجویی

ثبت نام نماید.

• **تذکر ۲:** نام کاربری کلیه دانشجویان، کد ملی به صورت ۱۰ رقم عددی و بدون خطوط بین آن می باشد.

• **تذکر ۳:** کلمه عبور برای دانشجویان قدیمی همان کلمه عبور قبلی و برای دانشجویان جدید همان ۱۰ رقم عددی کد

ملی بدون خطوط بین آن است.

۲- دانشجویان محترم متقاضی وام حداکثر باید تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۰۱ به اداره امور دانشجویی آموزشکده فنی و حرفه ای پسران فردوس (امام خامنه ای) جهت تحویل مدارک لازم وامراجعه و یا مدارک لازم را پست به نشانی ذیل ارسال نمایند ضمنا به مدارکی که بعد از تاریخ اعلام شده به مرکز رسیده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

استان خراسان جنوبی - شهرستان فردوس - بلوار پروفیسور یاحقی - نبش یاحقی ۲ - آموزشکده فنی و حرفه ای پسران فردوس

کدپستی ۹۷۷۱۶۸۷۴۳۷

تلفن: ۰۵۶۳۲۷۲۱۶۵۶ - ۰۵۶۳۲۷۲۱۶۵۷

آموزشکده فنی و حرفه ای پسران فردوس